

明光バス(株) 嘱託事務員 募集要項 (記載の内容は平成30年3月21日現在のものです。)

| | |
|-------|---|
| 雇用形態 | 嘱託事務員 |
| 職 種 | 高速バス予約センターでの予約受付(電話対応)および乗車券、回数券の 販売業務(対面販売) (※予約受付時に専用システムへの入力作業があります。) |
| 給 与 | 月給142,800円 (※時給850円 × 7h × 24日で換算) 時間外、通勤手当等別途支給 |
| 休 日 | 月6～7日 |
| 昇 給 | 4年目以降は時給が900円になります。 |
| 勤務時間 | 7:40～20:00(内7時間の交代勤務) |
| 有給休暇 | 入社6ヶ月後10日付与。最大20日 |
| 福利厚生 | <ul style="list-style-type: none">・ 社会保険完備(健康・厚生年金・雇用・労災)・ マイカー通勤可・ 制服貸与・ 健康診断・ インフルエンザ予防接種料補助・ 近鉄グループ特典(自動車保険団体割引、百貨店での割引、 ほか近鉄グループ各施設での優待あり) |
| 勤 務 地 | 高速バス予約センター：和歌山県西牟婁郡白浜町堅田2396番地の12 田 辺 駅 前 案 内 所：和歌山県田辺市湊43番2号 |